



Priorização do 1º Grau da Justiça
A nossa meta é você

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 11ª REGIÃO
Comitê Gestor Regional de Atenção Prioritária e Distribuição Orçamentária do 1º Grau de Jurisdição

ATA DA 13ª REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR REGIONAL

Data : 8/8/2017

Horário: 14h

Local: Sala Multiuso do TRT da 11ª Região

PAUTA:

- 1) Audiência Pública organizada pelo Comitê Gestor;
- 2) Itinerâncias;
- 3) Prioridades orçamentárias do Tribunal;
- 4) Plano de Ação;
- 5) Criação da função de Assistente de Juiz do Trabalho Substituto Volante.

MEMBROS PARTICIPANTES:

- 1) Fca. Rita A. Albuquerque – Coordenadora do Comitê Gestor Regional
- 2) Ruth Barbosa Sampaio - Coordenadora Suplente do Comitê Gestor Regional
- 3) Carolina de Souza Lacerda Aires França – Juíza do Trabalho
- 4) Gisele Araújo Loureiro de Lima – Juíza do Trabalho
- 5) Jeanne Karla Ribeiro Bezerra – Juíza do Trabalho
- 6) Lucas de Menezes Vidal - servidor
- 7) Salim José Maia de Queiroz - servidor
- 8) Sandro Nahmias Melo – juiz representante da Amatra XI

DEMAIS PARTICIPANTES:

- 9) João Ricardo Rodrigues Neves – servidor da Secretaria Financeira
- 10) Rômulo Rogério Cyrino Barbosa – servidor da Diretoria Geral

ABERTURA:

Palavras da Coordenadora do Comitê, desembargadora Fca. Rita A. Albuquerque, agradecendo a presença de todos na reunião e informando que os servidores João Ricardo Rodrigues Neves e Rômulo Rogério Cyrino Barbosa comparecem na presente reunião para esclarecerem detalhes e dúvidas acerca do orçamento financeiro.

O juiz Sandro Nahmias Melo informou que essa é a sua última participação nas reuniões do Comitê Gestor, eis que ocorrerá a posse do novo presidente da Amatra XI e este passará a representá-la nas reuniões do Comitê Gestor.

A Coordenadora do Comitê Gestor agradeceu ao juiz Sandro Nahmias Melo pela imensa colaboração do mesmo ao Comitê Gestor ao longo de todas as reuniões e projetos dos quais participou.

ASSUNTOS TRATADOS:

1) Audiência Pública:

O juiz Sandro Nahmias Melo apresentou a proposta de Audiência Pública elaborada pelo mesmo e informou a necessidade de realização de despesas com materiais e divulgação da Audiência Pública.

Os servidores Rômulo Rogério Cyrino e João Ricardo Rodrigues Neves informaram que o Tribunal já tem um orçamento definido para o ano de 2017, porém há valores disponíveis para utilização da Escola Judicial.

Após debate, o Comitê Gestor decidiu:

I) fazer o levantamento dos valores e materiais necessários para a realização da Audiência Pública, incluindo *coffee break*, materiais necessários e *banners*;

II) elaborar a minuta oficial da Audiência Pública, incluindo o edital;

III) contactar a Presidência e a Escola Judicial para verificar a possibilidade de fornecimento desses valores e materiais necessários, bem como do local a ser realizada a Audiência Pública;

IV) contactar a ASCOM para fazer a arte do banner e divulgação da Audiência Pública.

2) Itinerâncias:

A juíza Carolina informou a necessidade de disponibilização de valores para a realização de itinerâncias nos interiores, eis que parte das itinerâncias tem sido cancelada em decorrência da ausência de valores para realização das mesmas.

Questionado sobre como funciona a disposição dos valores para as itinerâncias, o servidor Rômulo Rogério Cyrino explicou que atualmente há um teto ao qual o tribunal tem que respeitar, não havendo mais possibilidade de suplementação dos valores, como acontecia antes de 2016.

Após debate, o Comitê Gestor decidiu:

I) solicitar da Corregedoria a programação das itinerâncias do período 2017/2018;

II) elaborar uma minuta destinada à Corregedoria regulando o número máximo de servidores e o número mínimo de audiências a serem realizadas nas itinerâncias;

III) efetuar um estudo para levantamento das necessidades básicas estruturais necessárias para o efetivo cumprimento das itinerâncias.

3) Participação do Comitê Regional na escolha das prioridades orçamentárias do Tribunal:

O servidor Rômulo Rogério Cyrino informou que o Tribunal está analisando os projetos que necessitam de disponibilização orçamentária para o ano de 2018.

Após debate, o Comitê Gestor decidiu:

I) encaminhar um ofício para a Presidência, solicitando a participação do Comitê Gestor no Plano de Gestão da Presidência PGP 2016/2018.

- Observação: o juiz Sandro Nahmias Melo e os servidores Rômulo Rogério Cyrino e João Ricardo Rodrigues Neves retiram-se da reunião após justificativa apresentada à Coordenadora.

4) Plano de Ação:

A juíza Gisele Araújo Loureiro de Lima apresentou a minuta do Plano de Ação elaborada.

Após análise conjunta do mesmo, o Comitê Gestor decidiu:

I) compilar o material da pesquisa do item 1.1 do mesmo;

II) proceder à retificação do mesmo, com a alteração de alguns pontos, conforme debate conjunto do Comitê Gestor e apresentá-lo já corrigido na próxima reunião.

- Observação: a juíza Carolina de Souza Lacerda Aires França retirou-se da reunião após justificativa apresentada à Coordenadora.

5) Minuta da Resolução Administrativa para a criação da função de Assistente de Juiz do Trabalho Substituto Volante:

As juízas Gisele Araújo Loureiro de Lima e Jeanne Karla Ribeiro Bezerra apresentaram a minuta da Resolução Administrativa para a criação da função de Assistente de Juiz do Trabalho Substituto Volante.

Após análise conjunta da referida minuta, o Comitê Gestor efetuou pequenas retificações no mesmo e decidiu:

I) aprovar e encaminhar a minuta da resolução administrativa para a Presidência para incluí-la em pauta de votação.

DELIBERAÇÕES

O Comitê decidiu:

1) em relação à Audiência Pública:

- fazer o levantamento dos valores e materiais necessários para a realização da Audiência Pública, incluindo *coffee break*, materiais necessários e *banners*;
- elaborar a minuta oficial da Audiência Pública, incluindo o edital;
- contactar a Presidência e a Escola Judicial para verificar a possibilidade de fornecimento desses valores e materiais necessários, bem como do local a ser realizada a Audiência Pública;
- contactar a ASCOM para fazer a arte do banner e divulgação da Audiência Pública.

2) em relação às itinerâncias:

- solicitar da Corregedoria a programação das itinerâncias do período 2017/2018;
- elaborar uma minuta destinada à Corregedoria regulando o número máximo de servidores e o número mínimo de audiências a serem realizadas nas itinerâncias;
- efetuar um estudo para levantamento das necessidades básicas estruturais necessárias para o efetivo cumprimento das itinerâncias.

3) em relação às prioridades orçamentárias do Tribunal:

- encaminhar um ofício para a Presidência, solicitando a participação do Comitê Gestor no Plano de Gestão da Presidência PGP 2016/2018.

4) em relação ao Plano de Ação:

- compilar o material da pesquisa do item 1.1 do mesmo;
- proceder à retificação do mesmo, com a alteração de alguns pontos, conforme debate conjunto do Comitê Gestor e apresentá-lo já corrigido na próxima reunião.

5) em relação à criação do cargo de Assistente do Juiz Substituto Volante:

- aprovar e encaminhar a minuta da resolução administrativa para a Presidência para incluí-la em pauta de votação.

ENCERRAMENTO

A Coordenadora encerrou as atividades agradecendo a presença de todos e informando que a próxima reunião do Comitê será realizada no **dia 19/9/2017, às 14 h**, na Sala Multiuso do TRT da 11ª Região.
Manaus, 17 de julho de 2017.

Fca. Rita A. Albuquerque
Coordenadora do Comitê Gestor Regional

Ata redigida por Lucas de Menezes Vidal, Secretário do Comitê Gestor Regional.