



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 11ª REGIÃO
DIVISÃO DE INOVAÇÃO - LIODS**

REUNIÃO DO COMITÊ DE SUSTENTABILIDADE

IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

No dia 3 de dezembro de 2024, com início às 11:10h, foi realizada, na sala do LIODS, a reunião do Comitê de Sustentabilidade, sendo a respectiva reunião dirigida pelo Diretor do LIODS 11, Sr. Hylace Miranda Braga Filho. Destaca-se ainda que houve a transmissão da reunião via *Google Meet* pelo link: <https://meet.google.com/aqb-zrmd-env>. A reunião não foi gravada.

PARTICIPANTES:

1. O Coordenador do Comitê, Dr. **Sandro Nahmias Melo**, Juiz do Trabalho;
2. A vice-coordenadora do Comitê, Dra. **Carla Priscilla Silva Nobre**, Juíza do Trabalho Substituta;
3. Exmo. Dr. **Gabriel Cesar Fernandes Coêlho**, Juiz do Trabalho Substituto, participação via *Google Meet*;
4. Diretor-Geral - Representado pelo Senhor **Rômulo Rogério Cyrino Barbosa**, Diretor em Substituição;
5. Secretaria-Geral da Presidência - Representada pela Servidora **Waleska Maria Gonzalez de Amorim Alves**;
6. Secretaria de Administração - Representada pela Servidora **Bárbara Andreza Pedrosa de Oliveira Pacheco**;
7. Laboratório de Inovação (LIODS) - Senhor **Hylace Miranda Braga Filho**, Diretor do LIODS, a Servidora **Lindice Cristina Prata de Oliveira** - Assistente do LIODS e o Servidor **Antonio Karlos Duarte Souto Junior**;
8. Chefe da Seção de Gestão Socioambiental, Acessibilidade e Inclusão - Senhor **Vicente Fernandes Tino**;
9. Coordenadoria de Manutenção e Projetos - Senhor **Jurandir da Conceição Santos Filho**, Diretor;
10. Coordenadoria de Material e Logística - Senhora **Ione da Costa Souza**, Diretora.

AUSENTES:

1. Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação;
2. Diretor da Coordenadoria de Comunicação Social;
3. Secretaria de Gestão Estratégica.

TEMA DA PAUTA:

- PLS:
 - Relatório de desempenho e acompanhamento do PLS parcial - Out/24.
 - Plano de ação/contingência para a melhoria do IDS 2024
 - Elaboração de relatório anual de desempenho
- Apresentação dos Resultados e prêmios conquistados em 2024;
- Projetos 2025:
 - Adesão ao Programa Justiça Carbono Zero do CNJ - Pacto Nacional - Resolução 594/2024.
 - Projeto ReciclAtivo - Economia circular/reciclagem de resíduos/logística reversa
 - PLS Jud - Capacitação para os servidores da área Administrativa no Guia de contratações sustentáveis. (Proposta - Criar Checklist para os demandantes com requisitos mínimos)
 - Compensação Ambiental com plantio de mudas nativas ARR
- Resoluções CNJ:
 - Resolução 550/2024 - Altera a Resolução nº 400/2021 - itens revogados e a inclusão de novos.
 - RESOLUÇÃO Nº 594, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2024. Institui o Programa Justiça Carbono Zero e altera a Resolução CNJ nº 400/2021.
 - Resolução 388/2024 - Novo Indicador de Sustentabilidade - IDA - 2025 e 2026 - foco em Identificar o consumo mensal de energia não renovável do órgão e o descarte de resíduos sólidos em aterro.
- Equipe: Necessidade de Servidores para a SEGEAMBI - DP - 8895/2024 - fazer nova consulta quando houver disponibilidade de servidores.

DELIBERAÇÕES:

Iniciada a reunião, após saudar os presentes, o Coordenador do Comitê, **Dr. Sandro Nahmias Melo**, iniciou sua fala mencionando sobre a necessidade de que o Comitê de Sustentabilidade se reúna com uma frequência maior a partir de 2025, instituindo-se **uma reunião**

por bimestre, que seja, preferencialmente, na última sexta-feira do mês em que deva ocorrer a reunião, destacando que, ficando certa a proposta, fica melhor para organizar a agenda. Neste momento, os membros presentes manifestam concordância com a fala do **Coordenador**. Em seguida, o **Coordenador** reiterou a solicitação de substituir o uso de garrações de água mineral por bebedouros no Fórum Trabalhista do TRT11 em Manaus, reduzindo o custo e impacto ambiental. Destacou também a urgência de uma definição quanto ao uso da energia elétrica nos prédios do Regional, entre as opções de: Construção de usina solar, Contratação de usina solar ou Compra de energia sustentável no Mercado Livre. O **Coordenador** determinou em comum acordo com o Sr Jurandir C. Santos Filho, Diretor Coordenadoria de Manutenção e Projetos e Sr Vicente F. Tino, Chefe da Seção de Gestão Socioambiental, Acessibilidade e Inclusão um prazo de 90 (noventa) dias corridos para apresentar propostas e estudo de viabilidade técnica ao Comitê para em seguida levar ao conhecimento da Presidência do Regional. O **Coordenador** pontuou a ausência da Diretoria da Coordenadoria de Comunicação Social e ressaltou a importância da sua participação, bem como ampla divulgação nos meios de comunicação do Regional. Dando seguimento a reunião o Coordenador passou a palavra ao Diretor do LIODS que agradeceu a presença dos participantes, apresentou a equipe do LIODS e da SEGEAMBI, mencionando ainda sobre os itens a serem abordados na pauta da reunião, especialmente, relativos às ações do Comitê, ou seja, o que foi feito no último ano, os resultados daquilo que foi implementado, bem como os projetos para o futuro. Neste momento, o Diretor do LIODS, Sr. **Hylace Braga**, mencionou que apesar da estrutura enxuta da SEGEAMBI, uma pessoa, foi possível concluir vários projetos de destaque nacional, mas que para continuar atendendo as expectativas há a necessidade fazer um ajuste na equipe e melhor distribuir as atividades e evitar sobrecarga e perda de eficiência, conforme a seguir: *“(...) não podemos esquecer que essa Seção está sobrecarregada de atribuições, porque além do socioambiental, temos a inclusão e a acessibilidade que a cada dia que passa a ter mais indicadores, mais metas, mais cobranças, além de inúmeros eventos promovidos pelo Regional e pelo CNJ o que aperta ainda mais a agenda de reuniões e sobrecarrega a equipe.”* Nesta ocasião, a vice-coordenadora, **Dra. Carla Nobre**, mencionou que o assunto poderia ser tratado em uma próxima reunião, até porque haverá uma nova equipe, tendo em vista a transição, então, isso pode ser deliberado na próxima, mas que, na oportunidade, poderiam ser dadas pinceladas no que for sendo feito e que nessas mudanças iremos contar com a participação do **Dr. Gabriel Cesar Fernandes Coêlho** comparecendo aos eventos e reuniões que envolvam as atividades do Comitê, mencionando, inclusive, a sugestão de inclusão da **Dra. Sâmara Christina Souza Nogueira** em breve na coordenação do Comitê. Em seguida, a palavra foi passada ao Chefe da Seção Socioambiental, Sr. **Vicente Fernandes Tino**, que deu continuidade na reunião iniciando com os resultados alcançados pelas as ações e projetos vinculados à respectiva Seção, conforme a seguir: **Descarboniza TRT11**,

Educação Ambiental (Barco Escola), Reciclagem, Inventário de Gases de Efeito Estufa (GEE), além do Plano de Compensação Ambiental do TRT11. Ressaltou, ainda, a importância do **Programa Justiça Carbono Zero**, regulado pela Resolução nº 594/2024 do CNJ, e dos novos indicadores de sustentabilidade para os anos de 2025/2026, relacionados à energia limpa e a gestão de resíduos sólidos, nos termos da Resolução nº 550/2024/CNJ, seguindo em sua fala, mencionou ainda sobre os desafios quanto ao tratamento dos Resíduos Sólidos, salientando que a questão não afeta apenas o TRT11, sendo uma preocupação recorrente também para outros Entes do Poder Judiciário em nossa jurisdição, motivo pelo qual defende que nos futuros contratos de compras do TRT11 haja o cumprimento da prática de logística reversa. Na oportunidade foi apresentado ainda o projeto ReciclAtivo, que visa promover a economia circular e fortalecer o ESG institucional. Concluiu dando um destaque para a frota de carros híbridos do Regional e maior uso de combustível etanol no ano de 2024, ficou evidente a necessidade de ajustar o contrato de combustíveis para uma maior quota anual de etanol além de priorizar nas novas aquisições veículos elétricos. Na oportunidade, a vice-coordenadora do Comitê, Dra. Carla Nobre, sugeriu ainda que nos convites dos eventos promovidos pelo Regional sejam incluídas informações sobre a compensação ambiental das emissões de carbono do respectivo evento, bem como sobre o não fornecimento de copos descartáveis, destacando que a medida visa conscientizar e incentivar o uso de garrafas e canecas reutilizáveis pelo público interno e externo, destacando ainda que a medida possui extrema relevância para o atendimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), tendo em vista o alinhamento do TRT11 à agenda 2030 da ONU. Os membros do Comitê receberam com grande entusiasmo a proposta apresentada pela vice-coordenadora.

Por fim, o Comitê propôs a criação de um mascote para a SEGEAMBI a fim de identificar as ações da Seção, visando aproximar magistrados, servidores, colaboradores e a comunidade geral das ações de sustentabilidade, acessibilidade e inclusão adotadas pelo Regional, fortalecendo a identidade institucional, comunicando, assim, o compromisso do TRT11 com o meio ambiente e com a sociedade.

Em razão do avançar da hora e em vista da necessidade de apresentação de estudo técnico relativo ao consumo de energia limpa para utilização no âmbito do Regional para fins de direcionamento das novas ações do projeto Descarboniza, designou-se o dia **7/2/2025 às 9h30min** para a próxima reunião do Comitê de Sustentabilidade. Sem mais, encerrou-se a reunião às 12h30min, sendo a ata assinada eletronicamente pelos participantes.

Assinado Eletronicamente
SANDRO NAHMÍAS MELO
Juiz do Trabalho Coordenador do Comitê de Sustentabilidade

Assinado Eletronicamente
CARLA PRISCILLA SILVA NOBRE
Juíza do Trabalho Substituta
vice-coordenadora do Comitê de Sustentabilidade

Assinado Eletronicamente
RÔMULO ROGÉRIO CYRINO BARBOSA
Diretor Geral do TRT11, em Substituição

Assinado Eletronicamente
BÁRBARA ANDREZA PEDROSA DE OLIVEIRA PACHECO
Diretora da Secretaria de Administração, em Substituição

Assinado Eletronicamente
JURANDIR DA CONCEIÇÃO SANTOS FILHO
Diretor da Coordenadoria de Manutenção e Projetos

Assinado Eletronicamente
IONE DA COSTA SOUZA
Diretora da Coordenadoria de Material e Logística

Assinado Eletronicamente
WALESKA MARIA GONZALEZ DE AMORIM ALVES
Representante da Secretaria-Geral da Presidência

Assinado Eletronicamente
HYLACE MIRANDA BRAGA FILHO
Diretor do LIODS

Assinado Eletronicamente
VICENTE FERNANDES TINO
Chefe da Seção de Gestão Socioambiental, Acessibilidade e Inclusão

Assinado Eletronicamente
LINDICE CRISTINA PRATA DE OLIVEIRA
Assistente do LIODS

ANEXO - FOTOS DA REUNIÃO

