



**TRT-11ª REGIÃO**  
Amazonas e Roraima



**TRT 11ª Região**

# **PLANO DE GESTÃO DA PRESIDÊNCIA PGP 2020-2022**

**Direção Biênio 2020-2022**

*Desembargadora* **ORMY DA CONCEIÇÃO DIAS BENTES**  
**Presidente**

*Desembargadora* **SOLANGE MARIA SANTIAGO MORAIS**  
**Vice-Presidente**

*Desembargadora* **MÁRCIA NUNES DA SILVA BESSA**  
**Corregedora Regional**

**Membros**

*Desembargadora* **FRANCISCA RITA ALENCAR ALBUQUERQUE**

*Desembargadora* **VALDENYRA FARIAS THOMÉ**

*Desembargador* **DAVID ALVES DE MELLO JÚNIOR**  
**Ouvidor Regional**

*Desembargadora* **ELEONORA DE SOUZA SAUNIER**

*Desembargador* **LAIRTO JOSÉ VELOSO**

*Desembargador* **AUDALIPHAL HILDEBRANDO DA SILVA**  
**Diretor da EJUD 11**

*Desembargador* **JORGE ALVARO MARQUES GUEDES**  
**Diretor do CEMEJ 11**

*Desembargadora* **RUTH BARBOSA SAMPAIO**

*Desembargadora* **MARIA DE FÁTIMA NEVES LOPES**

*Desembargador* **JOSÉ DANTAS DE GÓES**

*Desembargadora* **JOICILENE JERÔNIMO PORTELA**

## **Diretores (as) das Unidades Administrativas**

Secretaria- Geral da Presidência

**MARIA JOSÉ DA SILVA FREITAS SANTOS**

Diretor-Geral

**ILDEFONSO ROCHA DE SOUZA**

Secretária-Geral Judiciária

**GABRIELA MARIA ARAGÃO NERY**

Assessoria Jurídica da Presidência

**JOSÉ DE ARIMATHEA MATIAS FERNANDES**

Assessoria de Gestão Estratégica

**MÔNICA LOPES SOBREIRA LEITE**

Coordenadoria de Auditoria e Controle Interno

**NELSON MACHADO DE BARROS**

Secretaria de Administração

**RICARDO MARQUES DE LIMA**

Secretaria de Gestão de Pessoas

**MARIA DO SOCORRO CHAVES DE SÁ RIBEIRO**

Secretaria de Orçamento e Finanças

**LUANA JÓIA DE FIGUEIREDO COSTA BALBINO**

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

**EVANDRO VIDEO DE SOUZA JUNIOR**

Assessoria de Comunicação Social

**ANDREIA CRISTINA DE ALMEIDA NUNES**

Coordenadoria de Cerimonial e Eventos

**LENÚBIA ALCÂNTARA ABDEL AZIZ**

Divisão de Manutenção e Projetos

**JOSÉ RICARDO RIBEIRO DOS SANTOS**

Divisão de Licitações e Contratos

**LARA SIMONE CHAVES DOS SANTOS**

Coordenadoria de Material e Logística  
**IONE DA COSTA SOUZA**

Coordenadoria de Pagamentos  
**JOSÉ CARLOS CUNHA CARVALHO**

Coordenadoria de Operação e Suporte  
**ANA CAROLINA CABRINHA GAMA**

## APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta o Plano de Gestão da Presidência (PGP) em nível tático, elaborado em consonância com a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026 (Resolução CNJ n. 325/2020), com o Modelo de Gestão Estratégica da Justiça do Trabalho de 1º e 2º graus (Resolução CSJT n. 259/2020), com o Plano Estratégico da Justiça do Trabalho (Ato n. 34/CSJT.GP.SG, de 12/03/2021) e com o Plano Estratégico Institucional do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região (Resolução Administrativa n. 126/2021, de 26/05/2021), evidenciando as áreas de atuação e as iniciativas prioritárias que serão realizadas ao longo do biênio 2020-2022.

O Plano de Gestão da Presidência (PGP) constitui um elo entre a intenção (objetivos organizacionais) e a realização (resultados), representando a decomposição dos cursos de ação estabelecidos (estratégias) e dos parâmetros orientadores das tomadas de decisão (políticas).

Sua concepção espelha, sobretudo, os esforços, o diálogo, a cooperação, a colaboração e a sinergia no delineamento de ações entre os níveis organizacionais deste Regional, numa perspectiva sistêmica, interativa e contínua, não excluindo, contudo, outras iniciativas estruturantes que proporcionem excelência na prestação dos serviços à sociedade, considerando as limitações internas do órgão e as peculiaridades regionais em que esta Corte Trabalhista encontra-se inserida.

## SUMÁRIO

<b>PALAVRA DA PRESIDENTE .....</b>	<b>07</b>
<b>GESTÃO ESTRATÉGICA .....</b>	<b>09</b>
<b>INTENÇÃO ESTRATÉGICA .....</b>	<b>10</b>
<b>MISSÃO .....</b>	<b>10</b>
<b>VISÃO .....</b>	<b>11</b>
<b>VALORES .....</b>	<b>11</b>
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS .....</b>	<b>11</b>
<b>METAS E INDICADORES .....</b>	<b>15</b>
<b>ESTRATÉGIA .....</b>	<b>16</b>
<b>MAPA ESTRATÉGICO .....</b>	<b>16</b>
<b>DESDOBRAMENTO DA ESTRATÉGIA .....</b>	<b>18</b>
<b>PLANO DE GESTÃO DA PRESIDÊNCIA – PGP .....</b>	<b>18</b>
<b>INICIATIVAS ESTRATÉGICAS .....</b>	<b>19</b>
<b>GESTÃO POR PROJETOS .....</b>	<b>20</b>
<b>PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS .....</b>	<b>21</b>

## PALAVRA DA PRESIDENTE



Agradecimento e satisfação marcam a minha chegada à presidência do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região. São 33 anos dedicados à magistratura trabalhista, em que vivenciei a experiência de Presidente de Vara, Desembargadora, Corregedora Regional, Ouvidora e Diretora do Fórum Trabalhista de Manaus, contribuindo cada etapa dessa trajetória para a minha evolução como profissional e ser humano.

Parabenizo à gestão que me antecedeu pela excelente condução do Regional, em meio não só a um cenário orçamentário deficitário, que se reflete, sobretudo, nas limitações de recomposição do quadro de pessoal do TRT11, mas permeado por incertezas e mudanças advindas com a pandemia de Covid-19, cujos reflexos alteraram o cotidiano das pessoas e das organizações em que trabalham.

Não há dúvidas de que saber canalizar as influências ambientais para uma direção positiva constitui-se em fator de sucesso para qualquer organização, já que impactam a sua capacidade de alcançar os objetivos organizacionais, sendo igualmente importante saber explorar adequadamente as forças e minimizar as deficiências internas.

Nesse contexto, destaca-se o papel da alta administração enquanto facilitador do planejamento estratégico e do alcance do sucesso institucional, promovendo-se para tanto a

agregação de recursos e esforços, o reconhecimento e a valorização do capital humano, a abertura ao diálogo e a continuidade das ações que visem ao aprimoramento e à celeridade da prestação jurisdicional.

Tempos difíceis geram pessoas criativas. E a criatividade é tomada aqui no sentido de produzir soluções a partir dos recursos existentes, para que este Regional continue entregando à sociedade uma prestação jurisdicional de qualidade e excelência, buscando-se alcançar nos processos judiciais e administrativos realizados uma situação de eficiência, eficácia e efetividade.

Estou convicta de que a criatividade será um elemento constante no enfrentamento dos desafios próprios da administração desta Corte Trabalhista, em face, sobretudo, do comprometimento dos magistrados e servidores e do incentivo contínuo do corpo diretivo deste Regional à democratização e à gestão participativa, com a colaboração e a participação de todos em diversas áreas.

Por fim, reafirmo minha fé em Deus e meu compromisso em busca de uma Justiça do Trabalho melhor, mediante uma gestão moderna, eficiente, transparente, participativa e integrada, com foco no alvo principal: o jurisdicionado.

**ORMY DA CONCEIÇÃO DIAS BENTES**  
Desembargadora Presidente do TRT da 11ª Região



## GESTÃO ESTRATÉGICA

A gestão estratégica é um processo de natureza contínua, interativa e cíclica, que permite que uma organização alcance uma situação futura desejada, de forma mais eficiente, eficaz e efetiva. Assim, considerando os objetivos organizacionais definidos e as influências do ambiente da empresa (forças externas, que se manifestam como oportunidades e ameaças, e internas, representadas por pontos fortes e fracos), estratégias e ações são delineadas, fomentando-se a tomada de decisões com qualidade e de forma ininterrupta.

O processo de gestão estratégica no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região segue os moldes do adotado pela Justiça do Trabalho, que se encontra regulamentado pela Resolução CSJT n. 259/2020, traduzindo um esforço conjunto para a modernização e o aperfeiçoamento do Judiciário, mediante o alinhamento estratégico entre os órgãos e destes com a estratégia nacional.

Assim, os Planos Estratégicos dos Tribunais Regionais do Trabalho foram elaborados em conformidade com o Plano Estratégico da Justiça do Trabalho (aprovado pelo Ato CSJT.GP.SGn. 34/2021, de 12/03/2021, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho), o qual se encontra alinhado aos macrodesafios delineados para a Estratégia Nacional do Poder Judiciário para o sexênio 2021-2026, instituída pela Resolução CNJ n. 325/2020, de 29/06/2020.



Segundo a Resolução CSJT n. 259/2020, o planejamento estratégico corresponde ao conjunto de mecanismos sistêmicos, participativos, inovadores e contínuos, que utiliza processos metodológicos para contextualizar e definir o estabelecimento de objetivos, metas, indicadores, iniciativas, a mobilização de recursos e a tomada de decisões, objetivando a consecução da visão de futuro.

Saber para onde a organização está caminhando e envolver todo o quadro funcional na consecução do futuro desejado tornam-se imprescindíveis para o alcance dos objetivos

estabelecidos e, por conseguinte, para a obtenção de resultados de excelência no desempenho organizacional.

Nesse contexto, a Intenção Estratégica assume relevância, pois ela reflete a essência de uma organização, motivando e direcionando seus membros para a situação futura a que se deseja chegar.

## INTENÇÃO ESTRATÉGICA

A Intenção Estratégica permite o conhecimento da ideologia central da organização e funciona como um guia para as ações que conduzirão ao alcance dos resultados, propiciando uma adequada alavancagem de recursos, capacidades e habilidades internas, bem como uma contínua e apropriada concentração de esforços. É por meio dela que o corpo funcional compromete-se com o sucesso organizacional e com a agregação de valor às atividades desempenhadas, o que é fomentado, significativamente, quando a alta administração promove, de forma contínua, o reconhecimento e a valorização das alternativas criativas e inovadoras sugeridas pelos colaboradores.

A Intenção Estratégica engloba a ideologia central de uma organização (a missão, a visão, os valores), os objetivos estratégicos, as metas e os indicadores.

A Missão Institucional, a Visão de Futuro, os Valores Organizacionais e os Objetivos Estratégicos definidos no PE-JT sintetizam os focos de atuação prioritária para todos os órgãos da Justiça Trabalhista, razão pela qual tais construtos foram replicados no Plano Estratégico Institucional deste Regional – PEI ciclo 2021-2026, o qual fora aprovado pela Resolução Administrativa n. 126/2021, de 26/05/2021.

## MISSÃO

Conceito: declaração que sintetiza a essência, a razão de existir da organização, norteia a tomada de decisões, orienta a definição de objetivos e auxilia na escolha das estratégias.

**Realizar Justiça, no âmbito das relações de trabalho, contribuindo para a paz social e o fortalecimento da cidadania.**

## VISÃO

Conceito: o que a organização pretende ser no futuro ao considerar as oportunidades futuras, as aspirações e o reconhecimento dos públicos interno e externo.

**Ser reconhecida como Justiça ágil e efetiva, que contribua para a pacificação social e o desenvolvimento sustentável do país.**

## VALORES

Conceito: princípios compartilhados, convicções dominantes, elementos motivadores das ações das pessoas, os quais contribuem para a unidade e a coerência do trabalho.

- **Acessibilidade**
- **Agilidade**
- **Comprometimento**
- **Efetividade**
- **Eficiência**
- **Ética**
- **Inovação**
- **Respeito à diversidade**
- **Segurança jurídica**
- **Sustentabilidade**
- **Transparência**
- **Valorização das pessoas**

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Conceito: fins a serem perseguidos pela organização para o cumprimento da missão e o alcance da visão de futuro.

O PEI-TRT11 2021-2026 contempla os objetivos estratégicos do PE-JT, os quais estão distribuídos em perspectivas adaptadas da filosofia *Balanced Scorecard* – BSC (Indicadores Balanceados de Desempenho), considerando tratar-se da seara pública. São elas:

Sociedade: como a organização é vista pelo usuário dos serviços da Justiça Trabalhista e como ela pode atendê-lo da melhor forma possível no cumprimento de sua missão institucional. Em síntese: Resultados para os jurisdicionados.

Processos Internos: compreende os processos de negócios que a organização precisa executar com excelência, pois estão diretamente relacionados à geração de valor. Em síntese: Resultados da atividade-fim.

Aprendizado e Crescimento: como a organização pode aprender e desenvolver-se, realizando melhorias contínuas e inovações rumo ao crescimento. Em síntese: Condições de gestão.

## **OBJETIVOS DA PERSPECTIVA SOCIEDADE**

### **• Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais**

Descrição: Aperfeiçoar os processos de comunicação com foco na divulgação e disseminação das competências institucionais, estratégias e políticas públicas implantadas, e resultados operativos da jurisdição trabalhista para todos os atores do sistema de justiça e sociedade, para fortalecer a transparência e a imagem da Justiça do Trabalho.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Fortalecimento da relação institucional do Judiciário com a sociedade e Garantia dos Direitos Fundamentais.

### **• Promover o trabalho decente e a sustentabilidade**

Descrição: Promover ambientes de trabalho seguros e protegidos, a dignificação do trabalhador, a não discriminação de gêneros, raça e diversidade, o combate ao trabalho infantil, bem como a gestão e o uso sustentável, eficiente e eficaz dos recursos sociais, ambientais e econômicos, visando o alcance dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS da Organização das Nações Unidas – Agenda 2030.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Promoção da Sustentabilidade e Garantia dos Direitos Fundamentais.

## **OBJETIVOS DA PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS**

### **• Garantir a duração razoável do processo**

Descrição: Materializar a razoável duração do processo em todas as suas fases, garantindo-se a prestação jurisdicional efetiva e ágil, com segurança jurídica e procedimental na tramitação processual, reduzindo-se o congestionamento de processos e elevando-se a eficiência na realização dos serviços judiciais e extrajudiciais.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional.

### **• Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados**

Descrição: Promover mecanismos de integridade e transparência em relação aos atos de gestão praticados, garantindo-se alinhamento entre a estratégia corporativa e prioridades de gestão às despesas de maior impacto orçamentário.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Enfrentamento à Corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais.

### **• Assegurar o tratamento dos conflitos trabalhistas**

Descrição: Proporcionar o desenvolvimento da cultura da paz, estimulando a aplicação de meios consensuais de solução de conflito, como a mediação e a conciliação, com vistas a consolidar a Política de Tratamento Adequada de Conflito de Interesses, prevista na Resolução CNJ n. 125/2010.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Prevenção de Litígio e Adoção de Soluções Consensuais Para os Conflitos.

### **• Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas**

Descrição: Garantir estrutura, sistemas de informação, processos de trabalho padronizado, bem como pessoal qualificado para o tratamento e solução das demandas judiciais seriadas, visando alcançar maior segurança jurídica, economia processual e racionalidade administrativa na gestão judiciária.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Consolidação dos Sistemas de Precedentes Obrigatórios.

#### ● Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica

Descrição: Aprimorar as estruturas de governança e gestão estratégica, de modo a desenvolver processos de trabalho inovadores, com suporte de sistemas digitais integrados de gestão de pessoal, de aquisições, de finanças, bem como os relacionados às atividades de *compliance* e gestão de riscos organizacional, que permitam a tramitação de processos e documentos e a prática de atos de gestão com maior rastreabilidade, segurança, confiabilidade, integridade, atualidade, celeridade, transparência e eficiência.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária.

### OBJETIVOS DA PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

#### ● Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

Descrição: Assegurar a eficiência da gestão de custos vinculada à estratégia, por meio do funcionamento aperfeiçoado e universal de mecanismos de administração orçamentária e financeira, com dados íntegros sobre o planejamento e a qualidade da execução do orçamento.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira.

#### ● Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional

Descrição: Desenvolver, regulamentar e aplicar estratégias eficientes de alocação de força de trabalho, bem como propiciar um ambiente de trabalho saudável, levando-se em consideração os aspectos físicos e psicossociais que envolvam a organização do trabalho, a gestão por competências, tendo como referencial a corresponsabilidade das lideranças e a autorresponsabilidade dos servidores e magistrados, os normativos dos órgãos de controle, as peculiaridades da jurisdição trabalhista, as competências exigíveis para o trabalho digital, como também as modalidades de trabalho presencial e à distância, além da inovação dos métodos de trabalho.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas.

## • Aprimorar a Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação -TIC e a proteção de dados

Descrição: Garantir o aprimoramento, a integridade e a disponibilidade dos sistemas de informação e dos bancos de dados mantidos pela Justiça do Trabalho, por meio de mecanismos de controle consistentes, bem como a modernização de ativos e tecnologias que visem à implementação de grandes bases de dados e aplicação de inteligência artificial para a melhoria dos processos de trabalho e da qualidade dos serviços prestados à sociedade.

Alinhamento aos macrodesafios do Poder Judiciário: Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados.

## METAS E INDICADORES

O *Balanced Scorecard* - BSC (Indicadores Balanceados de Desempenho) é uma metodologia de medição e gestão de desempenho que, a partir da missão e da visão institucionais, foca o desempenho organizacional por meio do estabelecimento de objetivos, os quais devem ser desdobrados em indicadores, metas e iniciativas tangíveis, funcionando como um sistema de comunicação, informação e aprendizagem.

As metas indicam o nível de desempenho e os resultados almejados para atingir os objetivos propostos, de acordo com a estratégia adotada. Os indicadores descrevem como o objetivo será mensurado e acompanhado.

Em seu Plano Estratégico Institucional, a Justiça do Trabalho adotou os indicadores e as metas aprovadas nos Encontros Nacionais do Poder Judiciário, bem como os constantes da Cesta de Indicadores Estratégicos – CIE, sendo aplicáveis a todo o segmento. Aos TRTs também foi facultada a adoção de indicadores definidos na Resolução CNJ n. 325/2020.

Considerando que a definição de metas efetuar-se-á até o 4º ano de vigência do Plano Estratégico da Justiça do Trabalho, de modo a contemplar todo o rol de objetivos estratégicos, este Regional promoverá as adequações às diretrizes nacionais que se fizeram necessárias em seu Plano Estratégico Institucional, sem prejuízo de outras adequações de metas e alinhamentos necessários à execução da estratégia desta Corte Trabalhista.

Ressalta-se que os indicadores e as metas adotadas por este Regional podem ser consultados no PEI TRT11 ciclo 2021-2026, que se encontra disponibilizado no portal institucional.

## ESTRATÉGIA

A estratégia é definida na Resolução CSJT n. 259/2020 como um plano de atuação, composto por diretrizes, objetivos e ações, adotado pela organização para alcançar a missão e a visão.

Dessa forma, a estratégia está relacionada à definição de um caminho, de um curso de ação, o que envolve o estabelecimento de iniciativas que conduzirão ao alcance dos objetivos, desafios e metas de longo prazo, com uso eficiente dos recursos disponíveis (humanos, financeiros, físicos e tecnológicos), com a minimização de fraquezas e a maximização das oportunidades de melhorias na organização, traduzindo-se em uma postura ofensiva (criatividade e inovação) no ambiente em que se encontra inserida.

## MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico é o elemento gráfico que descreve a estratégia da organização por meio de objetivos relacionados entre si e distribuídos em dimensões (perspectivas) do *Balanced Scorecard* (BSC), para formar uma cadeia de causa e efeito.

Na página seguinte, reproduz-se o Mapa Estratégico deste Regional, o qual contempla a **Missão**, a **Visão**, os **Valores** e os **Objetivos Estratégicos** do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região, observando-se as perspectivas do BSC **Sociedade**, **Processos Internos** e **Aprendizado e Crescimento**.



# TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 11ª REGIÃO

www.trt11.jus.br

ACESSIBILIDADE AGILIDADE COMPROMETIMENTO EFETIVIDADE EFICIÊNCIA ÉTICA INOVAÇÃO  
RESPEITO À DIVERSIDADE SEGURANÇA JURÍDICA SUSTENTABILIDADE TRANSPARÊNCIA VALORIZAÇÃO DAS PESSOAS

## PERSPECTIVAS ESTRATÉGICAS

### Missão

Realizar Justiça, no âmbito das relações de trabalho, contribuindo para a paz social e o fortalecimento da cidadania.

### Visão

Ser reconhecida como Justiça ágil e efetiva, que contribua para a pacificação social e o desenvolvimento sustentável do país.

### Sociedade

- Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.
- Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### Processos Internos

- Garantir a duração razoável do processo.
- Promover a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados.
- Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas.
- Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas.
- Fortalecer a governança e a gestão estratégica.

### Aprendizado e Crescimento

- Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.
- Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.
- Aprimorar a governança de TIC e a proteção de dados

Nossos principais parceiros:



## DESDOBRAMENTO DA ESTRATÉGIA

O desdobramento da estratégia organizacional ocorre mediante os planos intraorganizacionais, que são planos temáticos que definem a forma de contribuição para o alcance dos objetivos estratégicos.

Assim, a operacionalização da estratégia envolve um conjunto de níveis hierárquicos, os quais devem planejar suas metas de forma coordenada e interdependente, estabelecendo para tanto planos integrados entre si e direcionados para a organização como um todo, para as suas diversas áreas funcionais e para as atividades ou operações realizadas pelas unidades ou setores organizacionais, baseando-se em perspectivas temporais diferentes. O que propicia o surgimento de três tipos de planejamento e planos.

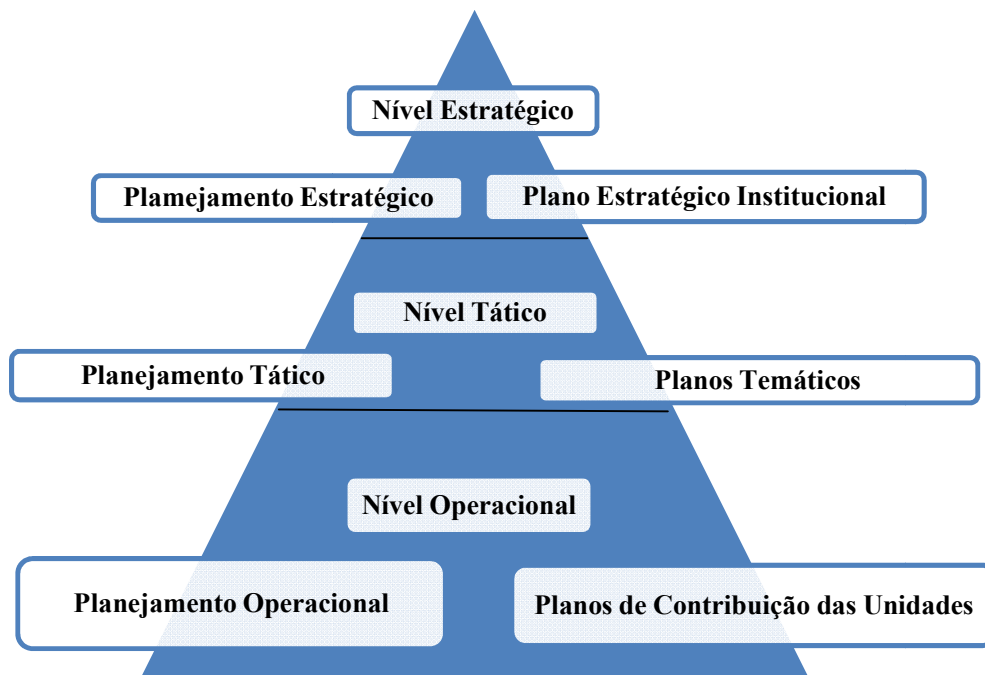


Figura 2 – Níveis hierárquicos e tipos de planejamento e planos.

## PLANO DE GESTÃO DA PRESIDÊNCIA - PGP

A alta administração é um dos principais atores no processo de gestão estratégica, pois o dirigente máximo é o principal decisor em termos de formulação da estratégia e a quem incumbe a responsabilidade final pela sua execução e sucesso.

Nesse sentido, a presidência deste Regional deve fornecer as condições necessárias para que o planejado se realize, garantindo o provimento, a manutenção e a organização de recursos e pessoas, bem como a existência de um ambiente de trabalho seguro e adequado, em que o capital humano se sinta valorizado, motivado e comprometido com o alcance dos resultados almejados, agregando valor para a sociedade.

A maior eficácia, eficiência e efetividade dependem, significativamente, de como a organização emprega os recursos disponíveis, lidera pessoas e coordena os esforços de todas as áreas funcionais, numa perspectiva integral, sistêmica e colaborativa.

O alcance dos objetivos estratégicos perpassa pela realização de ações de qualificação e de incentivo à participação e colaboração de todo o corpo funcional, posto que tais medidas propiciam a adoção de ferramentas e práticas organizacionais que geram melhorias administrativas como a gestão de riscos e a racionalização de processos de trabalho, bem como criam oportunidades de inovação e crescimento.

O Plano de Gestão da Presidência representa, pois, a decomposição da estratégia do Tribunal Regional da 11ª Região no nível tático da estrutura de planejamento institucional, evidenciando, de forma objetiva, as diretrizes, os projetos e as ações que conduzirão o TRT11 ao alcance da sua visão de futuro.

Os Planos de Contribuição das Unidades não integram este documento, pois pertencem ao nível operacional. Contudo, salienta-se que tais planos não tratam das operações (rotinas) das unidades. Envolvem ações de complexidade inferior ao projeto, comportando atividades definidas em cronograma, com designação de responsabilidade e detalhamento da execução, em que os setores evidenciam como contribuem para o alcance dos objetivos estratégicos da organização.

## **INICIATIVAS ESTRATÉGICAS**

Enquanto os objetivos informam o que fazer (fins), a estratégia indica o como fazer (meios). Em outras palavras, a estratégia estabelece o que vai ser feito para se atingir a situação desejada.

As Iniciativas Estratégicas evidenciam as ações a serem implementadas no curto, médio e longo prazos para alcançar os objetivos estratégicos estabelecidos no plano estratégico institucional, sendo externas às atividades de rotina e voltadas para o preenchimento de lacunas entre o desempenho atual da organização e o almejado.

Mediante o Ofício Circular 11/2021/SGP, de 20/01/2021, as unidades administrativas diretamente subordinadas à Presidência do TRT11 foram instadas a apresentar as respectivas

iniciativas de contribuição à estratégia desta Corte Trabalhista, com foco no nível tático, considerando suas respectivas áreas de atuação e os objetivos estratégicos da Justiça do Trabalho, e, por conseguinte, deste Regional, contemplados em uma das três perspectivas da metodologia do *Balanced Scorecard* (BSC).

Tais iniciativas estratégicas foram amplamente discutidas na 1ª Reunião da Análise da Estratégia de 2021, realizada em 19/04/2021, promovendo-se esclarecimentos e ajustes necessários para validá-las enquanto macro ações que serão operacionalizadas pelas diversas unidades deste Regional para o alcance dos objetivos estratégicos.

## **GESTÃO POR PROJETOS**

As organizações desempenham diversas atividades no seu dia a dia. De modo geral, essas atividades estão compreendidas em operações e projetos, empregando recursos na transformação de entradas (insumos) em saídas (produtos).

Os projetos, sucintamente, falando, diferenciam-se das operações, por estas envolverem tarefas continuadas, constantes e repetitivas, enquanto aqueles, tarefas únicas e temporárias (têm início e fim bem definidos), sendo planejados e empreendidos para alcançar um resultado específico, distinto dos demais produtos ou serviços que a organização produz rotineiramente.

É por meio de projetos bem delineados e integrados que uma organização pode atingir a excelência no seu desempenho e, por conseguinte, a prestação de serviços de alta qualidade, posto que a gestão de projetos permite não só uma alocação eficiente de recursos, já que entradas e saídas passam por um processo acurado de identificação, racionalização, otimização e mensuração, mas também a produção e o compartilhamento de informações pelas unidades que possuem responsabilidades e autoridades diretamente associadas à execução da estratégia, abrindo espaço para a implantação de melhorias, para o surgimento de soluções criativas e inovadoras em uma conjuntura de integração, colaboração, motivação e sinergia organizacional.

Ao conjunto de projetos correlacionados, ou seja, com objetivo maior em comum, denomina-se programa.

Nesse contexto, reproduzem-se a seguir definições extraídas da Resolução CSJT n. 259/2020:

Programa: conjunto de projetos correlacionados, com gestão coordenada e com o intuito de gerar valor para a organização.

Projeto: esforço temporário planejado e empreendido com finalidade específica, executado por meio de atividades inter-relacionadas ou interativas, com início e término definidos.

## PORTIFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

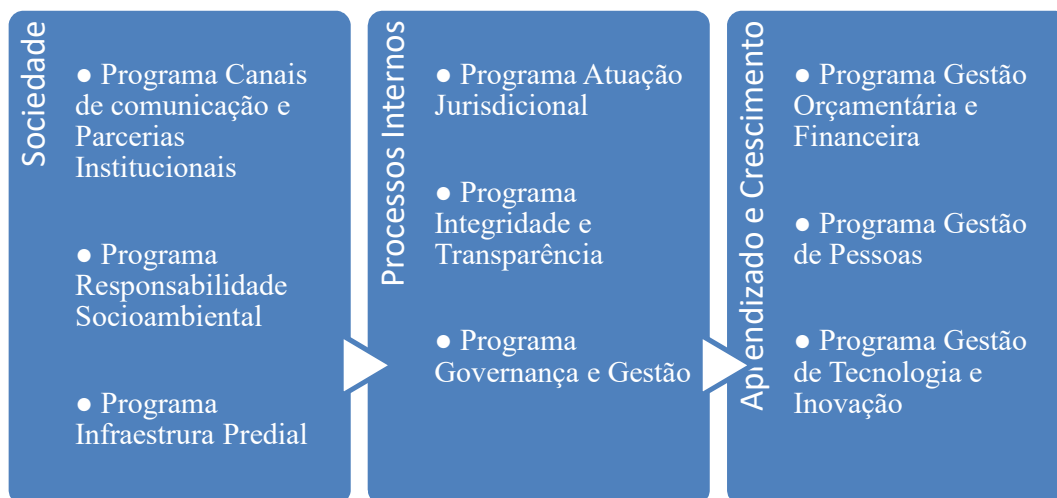
O Portfólio de Iniciativas Estratégicas consolida os projetos, programas e ações gerenciados de modo coordenado, que conduzirão este Regional ao alcance dos objetivos estratégicos e, por conseguinte, da visão organizacional desta Corte Trabalhista.

Ressalta-se que o portfólio constante do presente PGP poderá sofrer alterações no decorrer do biênio 2020-2022, considerando que a estratégia necessita ser consistente com seu ambiente, o que implica a necessidade de reavaliá-la constantemente, adotando-se as medidas corretivas ou os ajustes em sua execução que se fizerem necessários.

Por questões de objetividade, esta administração apresenta, de forma sintetizada e sucinta, as iniciativas estratégicas dos gestores das unidades deste Tribunal constituídas por seus respectivos projetos.

A documentação completa dos projetos é operacionalizada com o auxílio da Seção de Gerenciamento do Escritório de Projetos, unidade vinculada à Assessoria de Gestão Estratégica, que atua junto aos gestores deste Regional no acompanhamento do ciclo de vida dos projetos (iniciação, planejamento, execução, controle e encerramento).

Salienta-se também que os projetos indicados pelos dirigentes do nível tático deste Regional foram agrupados em Programas, observando-se as perspectivas do BSC Sociedade, Processos Internos e Aprendizado e Crescimento, nas quais foram distribuídos os objetivos estratégicos da Justiça do Trabalho e, por conseguinte, desta Corte Trabalhista, contemplando-se também algumas especificidades do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região.



**Figura3: Perspectivas e Programas.**

## PERSPECTIVA SOCIEDADE

### PROGRAMA CANAIS DE COMUNICAÇÃO E PARCERIAS INSTITUCIONAIS

Visa estreitar o relacionamento com o cidadão, aprimorando-se os mecanismos de atendimento e de esclarecimentos sobre os serviços prestados pelo Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região, as competências institucionais, as diretrizes e as políticas do órgão. Enfim, evidencia a preocupação desta Corte Trabalhista com a disponibilidade de informações que propiciem uma melhor compreensão dos procedimentos adotados visando à geração de resultados e agregação de valor, bem como as medidas necessárias para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.

#### Projeto Cidadão em Foco

**Finalidade:** Atualizar e aperfeiçoar a carta de serviço ao cidadão, melhorando a visibilidade dos serviços prestados pelo Tribunal ao público externo.

**Área Responsável:** Secretaria Geral Judiciária.

Este projeto será executado com o apoio da Assessoria de Comunicação Social (ASCOM).

**Objetivo estratégico:** Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.

### **Iniciativas 2021**

- Solicitação de informações atualizadas;
- Organização e consolidação das informações;
- Definição de um layout de apresentação;
- Definição de um procedimento para constante atualização, sensibilizando quanto à importância.
- Divulgação.

### **Iniciativas 2022**

- Continuidade.

### **Projeto TRT- 40 anos**

**Finalidade:** Ampla campanha institucional comemorativa dos 40 anos de criação do TRT da 11ª Região, com a finalidade de levar ao conhecimento da sociedade a trajetória institucional do órgão, fortalecendo a sua memória e imagem.

**Área Responsável:** Assessoria de Comunicação Social (ASCOM).

**Objetivo estratégico:** Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.

### **Iniciativas 2021**

- Criação do Selo Comemorativo do TRT11 40 anos;
- Estudo e pesquisa dos fatos marcantes da trajetória do Tribunal (parceria com o Cemej11);
- Edição e criação de um layout com a linha do tempo do TRT11;
- Edição e criação de um calendário e uma agenda comemorativa dos 40 anos

### **Iniciativas 2022**

- Distribuição do calendário e da agenda.

### **Projeto Media Training**

**Finalidade:** Treinar os porta-vozes do TRT11 para o contato e o relacionamento com jornalistas das mídias impressa, radiofônica, televisiva e on-line.

**Área Responsável:** Assessoria de Comunicação Social (ASCOM).

Este projeto será executado com o apoio da Escola Judicial do TRT11 (EJUD11).

**Objetivo estratégico:** Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.

### **Iniciativas 2021**

- Estudo das opções disponíveis no mercado (telepresencial);
- Minutar e apresentar projeto;
- Acompanhar o treinamento;
- Monitorar resultados.

### **Iniciativas 2022**

- Atualizar proposta para a modalidade presencial.

### **Projeto Conector e-Social**

**Finalidade:** Projeto Nacional de integração do SIGEP com o sistema e-Social da Receita Federal.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo estratégico:** Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.

### **Iniciativas 2021**

- Integração da Equipe Nacional do SIGEP;
- Desenvolver e implantar o conector e-Social, com as mudanças atuais.

### **Iniciativas 2022**

- Manutenção do projeto vinculado ao SIGEP.

## **PROGRAMA RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL**

Objetiva estimular o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, mediante a racionalização de gastos e de processos, a gestão sustentável de documentos, a qualidade de vida no ambiente de trabalho, reduzindo-se a geração de impactos negativos no meio ambiente em virtude das atividades realizadas pelo Regional e proporcionando benefícios ambientais, econômicos e sociais à sociedade.

### **Projeto Atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Saúde**

**Finalidade:** Adequação do plano vigente de acordo com as normas técnicas da ANVISA e no interesse do projeto TRT11 sustentável.

**Área Responsável:** Seção de Saúde.

**Objetivo estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### **Iniciativas 2021**

- Levantamento dos ajustes necessários no plano vigente a partir do estudo das normas técnicas da ANVISA, para adequação às mudanças na legislação pertinente e às especificidades do Projeto TRT11 Sustentável, considerando que há um compartilhamento da pesagem com a Seção Socioambiental;

- Análise do gerenciamento atual dos resíduos, no sentido de identificar possíveis inadequações relacionadas nos procedimentos adotados em qualquer uma das etapas do manejo dos



resíduos (geração, acondicionamento, armazenamento, coleta, transporte, destinação e disposição final);

- Proposição da minuta do novo plano de gerenciamento de resíduos sólidos;
- Aprovação do novo plano;
- Divulgação do novo plano.

#### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade às campanhas de divulgação do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Saúde implementado no Tribunal, bem como de conscientização acerca da responsabilidade na geração e no correto manejo dos resíduos gerados.

#### **Projeto Adequação da Estrutura Física**

**Finalidade:** Manter infraestrutura predial adequada ao desenvolvimento das atividades de atendimento médico e odontológico, com especial atenção ao espaço físico da Seção de Saúde.

**Área Responsável:** Seção de Saúde.

**Objetivo estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

#### **Iniciativas 2021**

- Adotar medidas destinadas a garantir infraestrutura física apropriada aos atendimentos médicos-ambulatoriais e odontológicos realizados, contando com o apoio dos serviços de limpeza e conservação e de manutenção predial das empresas contratadas.

#### **Iniciativas 2022**

- Promover as adaptações necessárias ao adequado espaço físico da Seção de Saúde.

#### **Projeto Boletim de Saúde**

**Finalidade:** Ampliar a divulgação dos Boletins Informativos de Saúde para atingir o maior número de leitores, tornando a campanha de saúde mais abrangente e efetiva.

**Área Responsável:** Seção de Saúde.

**Objetivo estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

#### **Iniciativas 2021**

- Intensificar o quantitativo de Boletins Informativos de Saúde, promovendo-se uma ampla divulgação dos mesmos no portal do TRT11, com o apoio da ASCOM.

- Realizar pesquisas para levantamento de matérias de interesse do público-alvo das publicações realizadas.

#### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade à ampliação da produção e da divulgação dos Boletins de Saúde.

### **Projeto Saúde Física e Mental**

**Finalidade:** Incentivar a participação de magistrados e servidores do TRT11 nos exames periódicos de saúde e nos eventos da Semana de Saúde.

**Área Responsável:** Seção de Saúde.

**Objetivos estratégicos:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade; Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Promover intensiva campanha de divulgação para a conscientização da importância da participação de servidores e magistrados do TRT nos EPS e nos eventos da Semana de Saúde.

#### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade à intensiva campanha de divulgação para a conscientização da importância da participação do público-alvo do TRT nos EPS e nos eventos da Semana de Saúde.

### **Projeto TRT11 Sustentável**

**Finalidade:** Impulsionar a implantação do Plano de Logística Sustentável do TRT11, com ações de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos na Administração Pública.

**Área Responsável:** Seção de Gestão Socioambiental (SGSAMB).

**Objetivo estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

#### **Iniciativas 2021**

##### ● Implantação da atualização do Plano de Logística Sustentável:

- Aquisição de copos plásticos produzidos com materiais que minimizem os impactos ambientais de seu descarte (biodegradáveis ou oxibiodegradáveis), em substituição aos copos de plástico comum;

- Implantação da política de impressão, regulamentando o uso de das impressoras no âmbito do Tribunal;

- Capacitação Socioambiental para servidores, visando criar valor para sustentabilidade, racionalização de gastos e de processos;

- Capacitação para agentes multiplicadores, visando criar conscientização socioambiental.

##### ● Ampliação do Projeto Valente:

- Formalização dos contratos de coleta pelas cooperativas;

- Elaboração de uma metodologia para a coleta seletiva (separação de resíduos) para todas as unidades do FTM, Sede e Prédio Administrativo, destinando os recicláveis para instituições sem fins lucrativos e os não recicláveis ou orgânicos para o aterro sanitário;

- Campanhas de sensibilização.

#### **Iniciativas 2022**

##### ● Implantação da atualização do Plano de Logística Sustentável:

- Substituição do uso de copos descartáveis por dispositivos retornáveis duráveis (copos e xícaras de vidro, porcelana, etc.);
- Substituição do uso de galões de água mineral por bebedouros para o público externo e filtros de água para o público interno.
  - Ampliação do Projeto Valente:
- Criação do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, com incentivo à coleta seletiva.

### **PROGRAMA INFRAESTRUTURA PREDIAL**

Visa à permanente modernização e manutenção da infraestrutura predial, proporcionando um ambiente de trabalho seguro e adequado à realização das atividades do Tribunal, garantindo-se o bem-estar e a qualidade de vida ao público interno e externo.

#### **Projeto Construção do Fórum Trabalhista de Manaus**

**Finalidade:** Finalização do projeto do novo Fórum Trabalhista de Manaus, atualizando o mesmo para a nova realidade deste tribunal, possibilitando assim uma nova licitação para futura conclusão da construção do mesmo.

**Área Responsável:** Seção de Engenharia.

**Objetivo Estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

#### **Iniciativas 2021**

- Revisão e Compatibilização em plataforma BIM dos projetos do FTM;
- Engenharia Consultiva para projetos em BIM do FTM;
- Execução de alvenaria das Fachadas do FTM.

#### **Iniciativas 2022**

- Conclusão da Revisão e Compatibilização em plataforma BIM dos projetos do FTM;
- Conclusão Engenharia Consultiva para projetos em BIM do FTM;
- Reinício das obras de Construção do Fórum Trabalhista de Manaus.

#### **Projeto Modernização da Infraestrutura Predial das Varas do Trabalho do interior do Amazonas**

**Finalidade:** Segunda etapa de reforma das Varas do interior, dando continuidade aos projetos já iniciados.

**Área Responsável:** Seção de Engenharia; Seção de Manutenção de Bens Móveis e Imóveis.

**Objetivo Estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### **Iniciativas 2021**

- Demolição da atual Sede da Vara do Trabalho de Tefé;
- Construção da nova sede da Vara do Trabalho de Tefé.

### **Iniciativas 2022**

- Reforma e Adaptação da sede da Vara do Trabalho de Eirunepé;
- Reforma e Adaptação da sede da Vara do Trabalho de Humaitá.

### **Projeto Adequações de Acessibilidade dos Prédios do TRT11**

**Finalidade:** Adequar as dependências dos prédios do TRT11 às normas pertinentes à acessibilidade.

**Área Responsável:** Seção de Engenharia.

**Objetivo Estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### **Iniciativas 2021**

- Adequações de acessibilidade do Fórum Ministro Mozart Victor Russomano.
- Elaboração dos projetos de acessibilidade específicos para cada prédio: Manaus, Varas do interior do Amazonas e Fórum Trabalhista de Boa Vista.

### **Iniciativas 2022**

- Adequações de Acessibilidade de edificações de Manaus, Varas do interior do Amazonas e Fórum Trabalhista de Boa Vista.

### **Projeto Continuação da Reforma e Adaptação do Prédio da CEMEJ**

**Finalidade:** Concluir o a reforma do prédio da CEMEJ.

**Área Responsável:** Seção de Engenharia.

**Objetivo Estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### **Iniciativas 2021**

- Conclusão da reforma e adaptação pela empresa contratada.

### **Projeto Reforma e Adequação de Sala para o Núcleo de Protocolo e Distribuição dos Feitos no Fórum Trabalhista de Boa Vista-RR**

**Finalidade:** Adequar Sala para o Núcleo de Protocolo e Distribuição dos Feitos no Fórum Trabalhista de Boa Vista-RR.

**Área Responsável:** Seção de Engenharia.

**Objetivo Estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### **Iniciativas 2021**

- Reforma e Adequação de Sala para o Núcleo de Protocolo e Distribuição dos Feitos no Fórum Trabalhista de Boa Vista-RR.

### **Projeto Energia Solar – Instalação de sistema de energia fotovoltaica nos prédios sede Judiciária em Manaus e Fórum Trabalhista de Boa Vista**

**Finalidade:** Promover alternativa de energia renovável e limpa a matriz energética do TRT11.

**Área Responsável:** Seção de Engenharia

**Objetivo Estratégico:** Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

### **Iniciativa 2022**

- Elaboração dos projetos de energia fotovoltaica para o Prédio Sede Judiciária em Manaus;
- Elaboração dos projetos de energia fotovoltaica para o Prédio do Fórum Trabalhista de Boa Vista;
- Aquisição e instalação do sistema fotovoltaico para o Prédio Sede Judiciária em Manaus;
- Aquisição e instalação do sistema fotovoltaico para o Prédio do Fórum Trabalhista de Boa Vista.

## **PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS**

### **PROGRAMA ATUAÇÃO JURISDICIONAL**

Visa à entrega de uma prestação jurisdicional célere e efetiva, por meio de serviços judiciais e extrajudiciais de qualidade, garantindo-se a duração razoável do processo e fomentando-se a conciliação e a execução fiscal.

### **Projeto Rastrear**

**Finalidade:** Visa à eficiência operacional interna, desburocratizando a gestão de correspondência e otimizando a elaboração de comunicação postal.

**Área Responsável:** Secretaria Geral Judiciária.

**Objetivo Estratégico:** Garantir a duração razoável do processo; Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica.

### **Iniciativas 2021**

- Implantação do Sistema e-carta, integrando-o ao Sistema PJe;
- Regulamentação do uso do sistema;
- Utilização por Vara piloto;

- Capacitação dos usuários.

### **Iniciativas 2022**

- Implantação de melhorias.

### **Projeto Radar**

**Finalidade:** Promoção do sistema de precedentes, buscando fortalecer as decisões judiciais, racionalizar o julgamento de casos análogos e garantir a segurança jurídica, estimulando-se a uniformização jurisprudencial.

**Área Responsável:** Secretaria Geral Judiciária.

**Objetivo Estratégico:** Garantir a efetividade do tratamento das demandas repetitivas.

### **Iniciativas 2021**

- Pesquisa, compilação e divulgação facilitada e intuitiva de informações relacionadas às decisões em demandas repetitivas e/ou que forme precedentes vinculantes;
- Reunião virtual com servidores de unidades judiciárias;
- Mapeamento, compilação e divulgação jurisprudencial relacionada aos temas recorrentes;
- Estimular uma maior colaboração e interação entre os servidores das unidades judiciárias.

### **Iniciativas 2022**

- Continuidade.

### **Projeto Hasta Pronta**

**Finalidade:** Impulsionar a venda de bens na hasta pública, que se encontram removidos, para que permaneçam o menor tempo possível no depósito.

**Área Responsável:** NAE-CJ (Núcleo de Apoio à Execução e Cooperação Judiciária); Seção de Hastas Públicas – SHP.

**Objetivo Estratégico:** Garantir a duração razoável do processo.

### **Iniciativas 2021**

- Mapear mensalmente nas Varas do Trabalho os processos com bens penhorados pelos Oficiais de Justiça e removidos para o depósito, aptos para serem leiloados, comunicando os magistrados e fornecendo as orientações necessárias para a inclusão mais célere na hasta pública.

### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade a atividade desenvolvida em 2021 e avaliação do projeto para aperfeiçoamento.

## **PROGRAMA INTEGRIDADE E TRANSPARÊNCIA**

Destina-se à divulgação dos atos de gestão praticados, numa linguagem objetiva, de fácil

compreensão, no intuito de fortalecimento da imagem do TRT11 como instituição garantidora dos direitos dos jurisdicionados e promotora do interesse público, vinculando-se as prioridades de gestão à execução da estratégia institucional do TRT11 no que tange às despesas de maior impacto orçamentário.

### **Projeto Lupa**

**Finalidade:** Promover uma maior divulgação das informações relacionadas ao tema, aumentando a transparência dos dados relacionados aos Precatórios e Requisições de Pequeno Valor.

**Área Responsável:** Secretaria Geral Judiciária; Seção de Precatórios.

**Objetivo Estratégico:** Promover a integridade e a transparência na gestão.

#### **Iniciativas 2021**

- Mapeamento das informações;
- Organização e consolidação dos dados;
- Definição de layout de apresentação;
- Definição do procedimento para constante atualização.

#### **Iniciativas 2022**

- Continuidade.

### **Projeto Gestão Eficiente**

**Finalidade:** Padronização de processos de checagem para otimização e melhoria da eficiência e da produtividade operacional no âmbito da SAD e nas prestações de serviços terceirizados, por meio do uso de ferramenta digital.

**Área Responsável:** Secretaria de Administração (SAD).

**Objetivo Estratégico:** Promover a integridade e a transparência na gestão; Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica.

#### **Iniciativas 2021**

- Mapeamento das necessidades operacionais no âmbito da SAD e na execução dos contratos de prestação de serviços terceirizados;
- Iniciação de projeto piloto de utilização de *software* de gestão operacional na Seção de Engenharia e na Manutenção de Bens Móveis e Imóveis;
- Designação de Equipe de Planejamento da Contratação para verificar a viabilidade de contratação de serviços de *software* de gestão operacional;
- Promover as ações para processo licitatório de contratação dos serviços de *software* de gestão operacional;
- Implantação dos serviços *software* de gestão operacional

#### **Iniciativas 2022**

- Avaliação e monitoramento e dos resultados

### **Projeto Monitoramento de Veículos por GPS**

**Finalidade:** Desenvolver ferramentas de controle dos veículos de Representação Institucional e Serviços; Transparência nos Gastos Públicos com manutenção, controle de rota, segurança dos ocupantes dos veículos.

**Área Responsável:** Núcleo de Segurança Institucional (NuSegInst); Seção de Transporte.

**Objetivo estratégico:** Promover a integridade e a transparência na gestão; Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.

#### **Iniciativas 2021**

- Elaborar estudo para implementar o monitoramento;
- Minutar projeto junto à Comissão de Segurança do TRT11.

#### **Iniciativas 2022**

- Contratação e instalação dos GPS;
- Integração com sistema E-Transporte;
- Divulgar relatório da gestão dos recursos e gastos.

### **PROGRAMA GOVERNANÇA E GESTÃO**

Tem por objetivo fomentar a eficiência operacional deste Regional, acepção essa que, segundo a literatura da área, envolve os seguintes aspectos: fazer as coisas de modo adequado; resolver os problemas que surgem no cotidiano da organização; salvaguardar os recursos aplicados; cumprir deveres e responsabilidades estabelecidas e reduzir custos.

### **Projeto Nova Intranet**

**Finalidade:** Desenvolver nova plataforma de intranet, mais acessível e atualizada com a nova identificação visual da Justiça do Trabalho.

**Área Responsável:** Assessoria de Comunicação Social (ASCOM).

Este projeto será executado com o apoio da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica.

#### **Iniciativas 2021**

- Estudo do conteúdo atual da plataforma;
- Estudo e pesquisa para a elaboração de nova interface.

#### **Iniciativas 2022**

- Desenvolvimento da ferramenta;
- Implantação e monitoramento.



### **Projeto Implantação da Gestão Aprimorada de Contratos e Aquisições**

**Finalidade:** Aprimorar a gestão de contratos e aquisições, utilizando conceitos de governança e gestão de riscos para definir ações e metas de curto, médio e longo prazo, considerando a nova Lei de Licitações e Contratos e Resolução CNJ n.347/2020 - Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário.

**Área Responsável:** Diretoria-Geral.

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica; Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.

#### **Iniciativas 2021**

- Instituição de normativos internos, treinamentos, palestras de conscientização sobre Termos de Referência e Processos Licitatórios;
- Estruturação da governança e gestão;
- Atos administrativos no interesse do projeto.

#### **Iniciativas 2022**

- Instauração de processo contínuo de planejamento de aquisições de curto, médio e longo prazo, com base no PGP (Plano de Gestão da Presidência) e no Planejamento estratégico vigente.
- Estabelecer diretrizes para automação dos processos.

### **Projeto Automação e Inteligência Artificial**

**Finalidade:** Construção de serviços de TI com o emprego de inteligência artificial, tais como *chatbots* e soluções de apoio à decisão.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica.

#### **Iniciativas 2021**

- Aperfeiçoamento da equipe técnica para a utilização destas tecnologias de ponta.

#### **Iniciativas 2022**

- Levantamento de necessidades e estudos para emprego de serviços que utilizem IA no apoio à decisão no âmbito do Judiciário.

### **Projeto Painéis de Informações Gerenciais da SETIC**

**Finalidade:** Exibir informações sobre execução do orçamento de TIC, vencimento de contratos, serviços de TIC disponíveis ou indisponíveis e demais informações de acesso fácil e relevantes para a gestão.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica.

### **Iniciativas 2021**

- Levantamento de necessidades e estudos para dos temas que irão compor os Painéis;
- Implementação dos Painéis utilizando ferramentas de BI.

### **Iniciativas 2022**

- Manutenção e Melhoria nas informações dos Painéis.

## PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

### **PROGRAMA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

Busca o alinhamento das despesas de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional trabalhista, adequando-se os gastos realizados às necessidades prioritárias e essenciais da administração, maximizando a utilização dos recursos orçamentários disponibilizados, que são escassos e limitados, proporcionando o aprimoramento dos resultados institucionais apresentados à sociedade.

#### **Projeto Orçamento Descomplicado – Etapa 3**

**Finalidade:** Implantar ferramentas/instrumentos que facilitem o acompanhamento periódico dos orçamentos setoriais e do Tribunal como um todo, incluindo as ações de planejamento referentes às propostas prévias de execução orçamentária.

**Área Responsável:** Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF).

**Objetivo Estratégico:** Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.

#### **Iniciativas 2021**

- Treinamentos para as áreas orçamentária, financeira, contábil e administrativa:
- Curso aos gestores de contratos no sistema SIGEO-JT – tem por finalidade treinar e capacitar gestores de contratos (lançamento, atesto, Notas Fiscais), bem como acompanhar a execução, podendo assim montar uma grade cronológica de pagamentos de acordo com o atesto, em cumprimento ao art. 5º, da Lei n.8.666/93 – Curso Presencial;
- Curso de eSocial e EFD-Reinf e suas implantações – curso voltado para os órgãos públicos com apresentação de aspectos relacionados aos projetos eSocial e EFD-Reinf;
- Curso sobre Execução Orçamentária e Financeira no sistema SIAFI – objetivo de apresentação do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) com atualizações das rotinas de execução orçamentária e financeira;
- Curso de Aperfeiçoamento da Gestão de Custos voltado para a Justiça do Trabalho (Centro de Custos).

### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade aos treinamentos para as áreas orçamentária, financeira, contábil e administrativa.

### **Projeto Sistema do Planejamento Orçamentário**

**Finalidade:** Aperfeiçoamento da elaboração do Planejamento Orçamentário pelas áreas envolvidas do TRT 11.<sup>a</sup> Região; Promover diretrizes satisfatórias ao TRT 11.<sup>a</sup> Região no momento da elaboração da Proposta Orçamentária Prévia.

**Área Responsável:** Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF).

**Objetivo Estratégico:** Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.

### **Iniciativas 2021**

- Orientar gestores no momento da Proposta Orçamentária Prévia para 2022;
- Capacitar usuários quanto ao planejamento orçamentário da sua área.

### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade e implantar melhorias.

### **Projeto Sistema do Controle de Execução dos Contratos**

**Finalidade:** Garantir a efetividade da execução de contratos eventuais e de contratos continuados com o orçamento planejado; Promover melhor acompanhamento dos contratos.

**Área Responsável:** Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF).

**Objetivo Estratégico:** Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.

### **Iniciativas 2021**

- Capacitar usuários para operar no sistema SIGEO-JT os contratos da sua área;
- Regulamentação do uso do Sistema;
- Utilização pelos Gestores.

### **Iniciativas 2022**

- Dar continuidade ao projeto.

## **PROGRAMA GESTÃO DE PESSOAS**

Reúne o conjunto de políticas, práticas e métodos direcionados à valorização do capital humano, à humanização nas relações de trabalho, à melhoria contínua do ambiente profissional e à promoção da saúde e qualidade de vida de magistrados e servidores deste Regional.

### **Projeto Celeridade nas Perícias Médicas**

**Finalidade:** Agilizar a realização de perícias médicas, de modo a reduzir o lapso temporal entre a apresentação do atestado médico e a execução da perícia médica singular para que seja de até 5 dias úteis.

**Área Responsável:** Seção de Saúde.

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Criar ferramentas de acompanhamento e controle de processos SIGS/ESAP e agendamento das perícias, evidenciando registro da convocação com dia e hora marcada e justificativa de não comparecimento, se for o caso.

#### **Iniciativas 2022**

- Mapear o processo para identificar gargalhos e oportunidades de melhorias.
- Implantar processo racionalizado.

### **Projeto Reavaliação da Capacidade Laborativa**

**Finalidade:** Realização das revisões da capacidade laborativa pela Junta Oficial em Saúde antes do término da licença, de modo que o período de afastamento seja minimizado, respeitando-se as normas técnicas, o Manual de Perícia Médica e as condições de saúde do licenciado.

**Área Responsável:** Seção de Saúde.

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Criar ferramenta para acompanhamento das licenças, com o intuito de promover a revisão da capacidade laborativa antes das datas programadas para o término, podendo-se saber de antemão se o licenciado estará apto ao retorno às atividades laborais ou necessitará manter-se afastado;

- Implantar a nova sistemática, monitorar e avaliar os resultados alcançados.

#### **Iniciativas 2022**

Dar continuidade e implantar melhorias que se fizeram necessárias.

### **Projeto Vínculo Remoto**

**Finalidade:** Recomposição da força de trabalho por meio do retorno, em regime de teletrabalho, de servidores cedidos para acompanhar cônjuge.

**Área Responsável:** Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES).

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Identificação dos servidores;
- Consulta aos servidores;

- Formalização da matéria administrativa.

#### **Iniciativas 2022**

- Continuidade.

#### **Projeto Revisão da Estrutura da Seção de Saúde**

**Finalidade:** Apresentar projeto de readequação da estrutura organizacional e de pessoal da Seção de Saúde para enfrentamento dos desafios da pandemia de Covid-19.

**Área Responsável:** Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES).

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Estudo da estrutura atual;
- Análise das novas demandas no contexto da pandemia;
- Minutar projeto;
- Submeter projeto à Presidência.

#### **Projeto TRTremoto**

**Finalidade:** Desenvolver ferramenta de controle do teletrabalho integrada ao SIGEP.

**Área Responsável:** Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES).

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Estudo das normas aplicáveis;
- Estudo do modelo de controle atual;
- Estudo de expectativas com a ferramenta;
- Minutar projeto.

#### **Iniciativas 2022**

- Desenvolver ferramenta;
- Implantar ferramenta;
- Monitorar o funcionamento.

#### **Projeto Aperfeiçoamento da Avaliação de Desempenho**

**Finalidade:** Identificar e documentar as necessidades individuais de capacitação durante o processo de avaliação de desempenho dos servidores.

**Área Responsável:** Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES).

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

### **Iniciativas 2021**

- Estudar o modelo atual de avaliação;
- Estudar controle operacional do modelo atual;
- Estudar o impacto do modelo pretendido no SIGEP;
- Minutar nova resolução.

### **Iniciativas 2022**

- Adequação do SIGEP ao novo modelo;
- implantação;
- Monitorar o funcionamento do modelo.

### **Projeto Monitorar GAP's Identificados na Gestão por Competências**

**Finalidade:** Avaliar o efeito das capacitações nos GAP's dos servidores.

**Área Responsável:** Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES).

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

### **Iniciativas 2021**

- Cobrar da EJUD relatório das capacitações aplicadas em 2020 decorrentes da GPC;
- Aplicar novo ciclo de avaliação GPC.

### **Iniciativas 2022**

- Elaborar relatório comparativo de gaps antes e depois das capacitações.

### **Projeto GES – Grupo Especial de Segurança**

**Finalidade:** Regulamentar as atribuições funcionais dos Agentes e Inspectores da Polícia Judicial; Dar efetivo cumprimento à Resolução Nº 344 CNJ.

**Área Responsável:** Núcleo de Segurança Institucional (NuSegInst); Seção de Operações de Segurança.

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

### **Iniciativas 2021**

- Elaborar estudo para criação do GES;
- Minutar projeto junto à Comissão de Segurança do TRT11;
- Aprovar o modelo de atuação no âmbito do TRT11 por meio de Portaria ou Ato.

### **Iniciativas 2022**

- Capacitar e Treinar os Agentes para atuarem de forma preventiva e ostensiva;
- Estruturar espaço físico como Centro de Capacitação e Treinamento – GES.

### **Projeto Brigada TRT11**

**Finalidade:** Salvar Vidas; Implementar a prevenção de combate a sinistros e fiscalização periódica dos sistemas de combate a incêndio; Dar efetivo cumprimento ao Ato Nº 50/2018/SGP.

**Área Responsável:** Núcleo de Segurança Institucional (NuSegInst); Seção de Operações de Segurança.

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Regulamentar por meio de Ato ou Portaria as atribuições dos Brigadistas;
- Minutar Política de manutenção e vistoria da estrutura anti-incêndio predial.
- Definir a identificação de rotas de fuga nas edificações do TRT11.

#### **Iniciativas 2022**

- Elaborar Plano de extração de Magistrados, Servidores e Jurisdicionado em caso de incidentes;
- Realizar treinamento da Brigada com simulações de pânico nas edificações;
- Contratar Bombeiros Civis para as edificações de grande fluxo.

### **Projeto Seção de Inteligência e Contra- inteligência**

**Finalidade:** Criar a Seção de Inteligência e Contra-inteligência, vinculada ao Núcleo de Segurança com atuação no âmbito do Regional; Dar efetivo cumprimento à Resolução Nº 344 CNJ.

**Área Responsável:** Núcleo de Segurança Institucional (NuSegInst).

**Objetivo Estratégico:** Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional.

#### **Iniciativas 2021**

- Minutar projeto junto a Comissão de Segurança do TRT11;
- Aprovar o modelo de atuação no âmbito do TRT11 por meio de Portaria ou Ato

#### **Iniciativas 2022**

- Regulamentar as atribuições funcionais dos Agentes e Inspetores da Policia Judicial;
- Capacitar e Treinar os Agentes e Inspetores da Policia Judicial.

### **PROGRAMA GESTÃO DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO**

Tem por objetivo a atualização de tecnologias da informação e comunicações, de modo a propiciar a melhoria da governança, da gestão e da infraestrutura de TI, a garantia da proteção de dados e a disponibilidade das informações e dos serviços digitais ao cidadão, fomentando a satisfação dos usuários por meio de inovações tecnológicas implementadas.

### **Projeto Implantação do Site Backup**

**Finalidade:** Prover Infraestrutura de redundância de armazenamento de dados dos sistemas institucionais do TRT 11.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.

#### **Iniciativas 2021**

- Estudo técnico de estrutura necessária para Instalação;
- Acompanhamento do processo de contratação da solução de TIC.

#### **Iniciativas 2022**

Aquisição, Instalação e configuração de Lâminas servidores e serviços que serão utilizadas.

### **Projeto Conecta 11**

**Finalidade:** Melhoria do serviço de conectividade dos sítios do TRT11 em todo o interior com os da capital.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.

#### **Iniciativas 2021**

- Concluir o processo licitatório de contratação dos links para conexão das varas do interior.

#### **Iniciativas 2022**

- Implantar o serviço de conectividade nas Varas do Interior.

### **Projeto WiFi 11**

**Finalidade:** Rede *wifi* em todos os prédios do Tribunal, incluindo as varas do interior.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.

#### **Iniciativas 2021**

- Estudo técnico da estrutura necessária à instalação;
- Acompanhamento do processo de contratação da solução de TIC.

#### **Iniciativas 2022**

- Implantação da solução de TIC na capital e nas Varas do Interior.

### **Projeto Nuvem 11**

**Finalidade:** Infraestrutura para serviços de computação em nuvem.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.



### **Iniciativas 2021**

- Aperfeiçoamento da equipe técnica para a utilização das tecnologias atuais;
- Levantamento e estudo das soluções e serviços de nuvem.

### **Iniciativas 2022**

- Implantação de projetos piloto de utilização de serviços e infraestrutura em nuvem;
- Emissão de relatórios com os Resultados apresentados pelos Projetos Piloto.

### **Projeto eNPP**

**Finalidade:** Aprimorar a busca patrimonial unificando a fonte de busca, atualmente suportada por várias fontes de dados.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.

### **Iniciativas 2021**

- Desenvolver e implantar o Sistema de Gestão do Núcleo de Pesquisa Patrimonial.

### **Projeto Plenário ao Vivo**

**Finalidade:** Criar serviço de transmissão das sessões de julgamento do TRT11 por meio do Youtube.

**Área Responsável:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações (SETIC).

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados.

### **Iniciativas 2021**

- Implantar a Solução de TIC adquirida (Zoom);
- Aguardar a regulamentação da transmissão em tempo real pelo Tribunal do Pleno.