

SEÇÃO DE MONITORAMENTO DE SEGURANÇA	
TÉCNICAS	
COMPETÊNCIAS	EVIDÊNCIAS/DESCRIÇÃO
REDAÇÃO OFICIAL	<p>Elabora textos, documentos e relatórios utilizando-se da linguagem técnica e objetiva, consolidando e sintetizando informações de forma estruturada.</p> <p>Segue os padrões de redação e formatação estabelecidos com precisão gramatical, coesão e coerência, buscando manter ou aprimorar a qualidade dos documentos elaborados em sua unidade.</p>
PROFICIÊNCIA DIGITAL	<p>Demonstra a capacidade de analisar e adotar rapidamente novas ferramentas de software relevantes para a função e tecnologias digitais emergentes, incorporando-as ao fluxo de trabalho para aumentar a eficiência e a inovação.</p> <p>Utiliza soluções digitais de maneira integrada, combinando aplicativos, sistemas, plataformas e dispositivos para atender a demandas complexas e interconectadas do ambiente de trabalho.</p>
GESTÃO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	<p>Garante que todas as políticas estejam alinhadas com regulamentos e melhores práticas de segurança.</p> <p>Realiza auditorias regulares para garantir a conformidade com as políticas de segurança.</p> <p>Desenvolve planos de resposta a incidentes para lidar com violações de segurança ou ameaças cibernéticas.</p> <p>Supervisiona a implementação de medidas de segurança técnicas e organizacionais, como firewall, criptografia, controle de acesso e conscientização dos funcionários.</p>
INVESTIGAÇÕES E AVALIAÇÃO DE DANOS	<p>Conduz investigações detalhadas sobre incidentes de segurança da informação, como violações de dados, malware ou tentativas de intrusão, coletando evidências digitais, registros de atividades e trilhas de auditoria para identificar a causa raiz e o escopo do incidente.</p> <p>Prepara relatórios detalhados que documentam os resultados das investigações e avaliações de danos, fazendo recomendações para a mitigação de riscos futuros, melhorias de segurança ou ações corretivas necessárias.</p>
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	<p>Identifica vulnerabilidades nos sistemas e redes do tribunal, realizando análises de risco para determinar as ameaças potenciais e seus impactos na segurança da informação.</p> <p>Desenvolve estratégias de mitigação para reduzir riscos, implementando monitoramento contínuo para identificar e responder rapidamente a possíveis violações de segurança.</p> <p>Acompanha as últimas tendências em cibersegurança para se antecipar a possíveis ameaças.</p>
INTEGRIDADE DA INFORMAÇÃO	<p>Acompanha as investigações e as avaliações dos danos decorrentes de quebra de segurança</p> <p>Analisa, protege, monitora e gerencia a integridade das informações armazenadas e disponibilizadas no ambiente de arquivos.</p> <p>Acompanha as investigações e as avaliações dos danos decorrentes de quebra de segurança</p>
COMPORTAMENTAIS	
COMPETÊNCIAS	EVIDÊNCIAS/DESCRIÇÃO
RELACIONAMENTO INTERPESSOAL	<p>Adota postura colaborativa e cooperativa com a equipe de trabalho, respeitando os colegas e superiores, compartilhando informações e conhecimento nas atividades e desafios diários.</p> <p>Comunica-se de forma clara, coesa e precisa, assegurando que suas mensagens sejam compreendidas.</p> <p>Aborda diferenças de opinião ou conflitos de maneira construtiva e respeitosa, colaborando na busca de soluções mutuamente benéficas.</p>
ORIENTAÇÃO PARA RESULTADOS	<p>Identifica oportunidades de melhoria e implementa estratégias para aumentar a eficiência e a produtividade, antecipando-se a erros e mitigando riscos visíveis.</p> <p>Compreende e direciona seu trabalho para a atividade fim da Instituição, com vistas à qualidade e eficiência operacional, em busca da excelência.</p> <p>Elabora planos e ações, de forma organizada, para atingir as metas definidas, monitorando continuamente o desempenho e buscando maneiras de aprimorar os resultados alcançados.</p>
ANÁLISE CRITERIOSA	<p>Examina detalhadamente informações complexas, a fim de obter uma compreensão abrangente e contextualizada.</p> <p>Demonstra a capacidade de analisar e tramitar documentos, considerando a estrutura organizacional e as relações entre suas partes.</p>